

PZOSiPO.241.16.2018

24.05.2018r.

Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2014-2020.	
Nazwa Projektu	„Wysoka jakość kształcenia zawodowego w Powiecie Giżyckim we współpracy z przedsiębiorcami”
Nr wniosku o dofinansowanie:	RPWM.09.03.01-28-0005/16

Zamawiający:

Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych

ul. Smętka 7

11-500 Giżycko

NIP 845-17-39-094 PL

www.pzosipo.gizycko.edu.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.– dalej: Pzp) realizowanym w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO pn.

„Dostawa sprzętu dydaktycznego do pracowni elektrotechniki i elektroniki samochodowej”

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w BZP pod nr 563189-N-2018 z 24-05-2018r. dnia zamieszczono na stronie internetowej: www.pzosipo.gizycko.edu.pl i na tablicy ogłoszeń Zamawiającego w budynku przy ul. Smętka7.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) zamieszczono na stronie www.pzosipo.gizycko.edu.pl w dniu 24.05.2018r.

Kody CPV

39162110-9 Sprzęt dydaktyczny

31700000-3 Urządzenia elektroniczne, elektromechaniczne i elektrotechniczne

Spis treści:

- I. Zamawiający
- II. Tryb udzielenia zamówienia
- IIa. Opis części zamówienia
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin wykonania zamówienia
- V. Warunki udziału w postępowaniu.
- Va. Podstawy wykluczenia
- VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć wykonawcy potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
- Vla. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.
- VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
- VIII. Wadium
- IX. Termin związania ofertą
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczania ceny
- XIII. Kryteria wyboru ofert i sposobu oceny ofert
- XIV. Dopełnienie formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- XVI. Umowa
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
- XVIII. Umowa ramowa - nie dotyczy
- XIX. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych (art.67 ust.1 pkt 6 Pzp)
- XX. Oferty wariantowe.
- XXI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej.
- XXII. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą
- XXIII. Aukcja elektroniczna
- XXIV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
- XXV. Podwykonawcy
- XXVI. Postanowienia końcowe
- XXVII. Załączniki



I. Zamawiający:

Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych

ul. Smętka 7

11-500 Giżycko

NIP 845-17-39-094 PL

www.pzosipo.gizycko.edu.pl

e-mail: e.borowiak@gizycko.starostwo.gov.pl

Adres do korespondencji i składania ofert w wymaganej formie pisemnej:

Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Giżycku

ul. Smętka 7, 11-500 Giżycko

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony na dostawę.

Przetarg prowadzony jest na podstawie art. 39 i następnycy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „Pzp”.

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

II a. Opis części zamówienia:

Zamówienie nie jest podzielone na części.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia.

1.1 Urządzenia do pomiaru podstawowych wielkości elektrycznych z wykorzystaniem typowych przyrządów – mierników analogowych i cyfrowych-2 szt

1.2 Urządzenia do badania układów i elementów elektronicznych- 2 szt

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 4 do SIWZ

2. Uwagi dotyczące przedmiotu zamówienia.

2.1 Zamówienie obejmuje dostawę pomocy dydaktycznych dla placówki oświatowej.

2.2 Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieregenerowany, wolny od wad, z uwzględnieniem aktualnych technologii, pierwszej kategorii, rok produkcji nie wcześniej niż 2016.

2.3 Przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązujących przepisach prawnych na terenie Polski i Unii Europejskiej.

2.4 Całość dostawy objętej niniejszym zamówieniem musi spełniać wymogi normy certyfikatu bezpieczeństwa CE lub innego równoważnego certyfikatu, co potwierdza oświadczenie złożone przez Wykonawcę na Formularzu oferty. Deklarację zgodności z normą CE lub inny równoważny certyfikat Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu wraz z dostawą sprzętu.

- 2.5 Wykonawca udzieli minimum **2 letniej gwarancji** na wszystkie **elementy wyposażenia**.
- 2.6 Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad i usterek w terminie nie dłuższym niż do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia z zastrzeżeniem zapisów warunków gwarancji stanowiących załącznik nr 1 do Umowy.
- 2.7 W przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem użytkowania sprzętu Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy oraz dostarczenie sprzętu zastępczego na czas naprawy o parametrach nie gorszych niż sprzęt zaofertowany w swojej ofercie.
- 2.8 Rozwiązania równoważne.
Ilekroć w SIWZ, umowie i innych załącznikach, jest mowa o „produkcie, materiale czy systemie typu lub np...” należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system taki jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany. Wszystkie użyte w specyfikacji, umowie, i innych załącznikach, znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów, a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego. Zastosowane przez wykonawcę wyroby, materiały i artykuły, winny posiadać właściwości, cechy, parametry oraz zastosowane do ich wyrobu technologie, nie gorsze niż te, które występują pod nazwą własną i wskazują na producenta; muszą być gatunkowo porównywalne czyli „równoważne”.
- 2.9 Zgodnie z art. 30 ust. 4 Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ, za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp, w tym dokumenty równoważne.
- 2.10 Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ.
- 2.11 W celu wykazania równoważności Wykonawca wskaże, którego wyposażenia dotyczą rozwiązania równoważne i zgodnie z art. 30 ust. 5 Pzp, i wykaże, że oferowany przez niego towar spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
- 2.12 Nie spełnienie powyższego warunku będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ. Równoważność rozwiązań zostanie oceniona na etapie badania złożonych ofert.
- 2.13 Wykonawca udzieli gwarancji jakości i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia poczynwszy od daty odbioru wyposażenia potwierdzonego Protokołem/protokołami odbioru dostawy.
- 2.14 Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
- 2.15 Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Dostawę należy zrealizować zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ.
- 2.16 Wykonawca może wystawić fakturę/rachunek dopiero po dostarczeniu w całości zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół końcowy odbioru dostawy podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza faktur częściowych.

- 2.17 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu oraz na rzecz osób trzecich, wyrządzone w trakcie realizacji obowiązków wynikających z treści zawartej umowy.
- 2.18 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana, jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 2.19 Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zbadanie z należyłą starannością SIWZ i każdego uzupełnienia (m.in. zmiana SIWZ, wyjaśnienie treści SIWZ) do SIWZ wydanego podczas postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.20 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z wykonaniem kluczowych części zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Najpóźniej **do 20.08.2018 r.**

Termin końcowy realizacji zamówienia zależeć będzie od oferty wybranego Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią wybranej oferty, co będzie stanowiło element oceny merytorycznej na etapie wyboru najkorzystniejszej oferty – vide kryterium oceny ofert rozdział XIII SIWZ.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zamawiający nie określa dla Wykonawców warunków udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
3. Zgodnie z art. 24aa Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza zgodnie z kryteriami określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 Pzp.

Va. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki **z art. 24 ust. 1 Pzp**, z zastrzeżeniem **art. 24 ust. 7**.
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody o których mowa w pkt 3.
5. Zamawiający na mocy art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.) złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć wykonawcy potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Oświadczenia składane wraz z ofertą:

- 1.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (załącznik nr 2 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie o nie podleganiu wykluczeniu.
- 1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 ppkt 1.1 (załącznik nr 2 do SIWZ), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 1.3 Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 ppkt 1.1 (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 1.4 W terminie **3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert**, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp Wykonawca (lub każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oryginał oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wzór tego oświadczenia Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej wraz z w/w informacją z otwarcia ofert.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VIa. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów

Z uwagi na to, iż Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym postępowaniu, poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów nie ma zastosowania.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ

(również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych ul. Smętka 7, 11-500 Giżycko.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres e-mail e.borowiak@gizycko.starostwo.gov.pl, a faxem na nr 87 428 45 65.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Pani Emilia Borowiak

VIII. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 Pzp).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę; oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta musi być sporządzona zgodnie z treścią **Formularza ofertowego**, tj. zgodnie z **załącznikiem nr 1, Ofertę** i oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Wraz z ofertą Wykonawca złoży także:
 - 4.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (załącznik nr 2 do SIWZ).
 - 4.2 Pełnomocnictwo – w przypadku podpisania oferty lub załączonego do niej jakiegokolwiek dokumentu i oświadczenia przez osobę nieuprawnioną do reprezentacji wg właściwego rejestru należy dołączyć pełnomocnictwo, oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu. W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 Pzp).
5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści SIWZ;
7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz udostępnionymi przez Zamawiającego wzorami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
8. Dokumenty składane wraz z ofertą winny być przedłożone w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii.
9. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.
10. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie zawierającej informację, przy czym poświadczenia tego dokonuje odpowiednio: wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty złożone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę;
14. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz zostały spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty;
15. Treść Oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej adnotacją:

„Dostawa sprzętu dydaktycznego do pracowni elektrotechniki i elektroniki samochodowej”

Nie otwierać do dnia 04.06.2018 r. do godz. 10:10”.

16. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić). Zmiana ta może nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta, w kopercie/opakowaniu posiadającym dodatkowy dopisek „Zmiana”.
Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty. Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.
17. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (wraz z dołączonym aktualnym odpisem z właściwego rejestru Wykonawcy). Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę- za pokwitowaniem odbioru lub prześle na adres wskazany w piśmie.
18. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez udowodnienie (zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), że:
 - nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą;
 - Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
19. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
20. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej nazwą postępowania, z dodaniem słów „Tajemnica przedsiębiorstwa.”
21. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
22. **Oferta wspólna - Wymagania dotyczące oferty wspólnej, składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz spółek cywilnych.**
 - 22.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna), ustanawiają na piśmie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy.

- 22.2 Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 22.3 Formularz ofertowy jak i wszystkie dokumenty dotyczące składanej oferty, powinny być podpisane przez pełnomocnika wspólnie występujących Wykonawców.
- 22.4 Kopie i kserokopie składanych dokumentów potwierdza za zgodność z oryginałem pełnomocnik wspólnie występujących Wykonawców.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy składać** osobiście w siedzibie Zamawiającego - w Powiatowym Zespole Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych ul. Smętka 7, 11-500 Giżycko pok. Nr 21, lub drogą pocztową na adres siedziby Zamawiającego, **w terminie do 04.06.2018r. do godz. 10:00.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt 1 zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 Pzp.
4. **Otwarcie ofert, nastąpi w dniu 04.06.2018 r. o godzinie 10:10,** w siedzibie Zamawiającego w pok. 28.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej:
www.pzosipo.gizycko.edu.pl

Informację dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego odpowiednio dla: **załączniku nr 1 do SIWZ** łącznej ceny ofertowej brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ofercie jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Cenę ofertową Wykonawca ustali w oparciu o opis przedmiotu zamówienia i warunki umowy. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, łącznie z transportem, rozładunkiem, wniesieniem oraz ewentualnym ubezpieczeniem do chwili odbioru sprzętu przez Zamawiającego.
5. Zamawiający informuje, że nie jest czynnym podatnikiem VAT, w związku z powyższym wybór oferty w niniejszym postępowaniu nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (nie ma zastosowania procedura odwrotnego obciążenia).
6. Całkowita wartość zamówienia powinna być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

„Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020”

7. W związku z powyższym, Wykonawca uzupełniając formularz ofertowy zgodnie z § 5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów (Dz. U. z 2011 r., Nr 68, poz. 360 z późn. zm.), wykazane kwoty zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza w górę.
10. Cena oferty to cena brutto (z naliczonym podatkiem VAT, jeżeli ustawa taki podatek przewiduje). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy.
11. Nie dopuszcza się rozliczeń w walucie innej niż PLN.

XIII. Kryteria wyboru ofert i sposobu oceny ofert

1. Oferty oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów ustaloną w poniższym opisie, a pozostałe będą oceniane odpowiednio do parametru najkorzystniejszego.
2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustalonej łącznej punktacji: punktacja 0 – 100 (100% = 100 pkt).

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) Cena ofertowa brutto „C” - waga 60% (tj. max. 60 pkt);
 - 2) Okres gwarancji „G” - waga 20% (tj. max. 20 pkt);
 - 3) Termin realizacji zamówienia „T” – waga 20 % (tj. max. 20 pkt).

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
cena ofertowa brutto (C)	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\text{pkt}$
okres gwarancji (G)	20%	20	a) 4 lata G=20 pkt b) 3 lata G= 10 pkt b) min 2 lata G=0 pkt
termin realizacji zamówienia (T)	20%	20	a) Do 20.08.2018r. - 0 pkt b) Do 13.08.2018r. - 10 pkt c) Do 06.08.2018r. - 20 pkt
RAZEM	100%	100	_____

6. Ocena punktowa w kryterium „cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

7. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
8. Kryterium „**Okres gwarancji**” – wskaźnik „G”, rozpatrywane będzie na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej w Formularzu Oferty, gdzie Wykonawca powinien wskazać okres gwarancji wyrażony w latach. Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji, który wynosi 2 lata. Punkty w kryterium „**Okres gwarancji**” – „G” zostaną przyznane tylko za wydłużeniu okresu gwarancji w następujący sposób:
- 1) Punkty w kryterium „**Okres gwarancji**” – „G” zostaną przyznane za zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji niż ustalony minimalny okres, przy czym Wykonawca może zaoferować minimalny okres gwarancji, który wynosi 2 lata.
 - 2) Jeżeli Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji zamówienia na okres krótszy niż 2 lata wówczas oferta Wykonawcy może zostać odrzucona, zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy jako nie odpowiadająca treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy.
 - 3) Jeżeli Wykonawca nie wypełni pozycji dotyczącej okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji tj. 2 lata, a oferta w tym kryterium otrzyma 0 punktów.
 - 4) Jeżeli Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji dłuższy niż 4 lata, Zamawiający obliczając ilość punktów w kryterium „**Okres gwarancji**”, będzie traktował taki zapis tak, jak gdyby Wykonawca zaoferował gwarancję na okres **4 lat** a oferta w tym kryterium otrzyma 20 punktów.
9. Kryterium „**Termin wykonania zamówienia**” – wskaźnik „T”, rozpatrywane będzie na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej w Formularzu Oferty, gdzie Wykonawca powinien wskazać termin wykonania zamówienia. Zamawiający ustala max. termin wykonania zamówienia do 20.08.2018r. Punkty w kryterium „Termin wykonania zamówienia” (T) zostaną przyznane tylko za skrócenie max. terminu w następujący sposób:
- 3) Jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin wykonania zamówienia dłuższy niż **do dnia 20.08.2018r.**, wówczas oferta Wykonawcy może zostać odrzucona, zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy jako nie odpowiadająca treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,
 - 4) Jeżeli Wykonawca nie wypełni pozycji dotyczącej terminu wykonania zamówienia, Zamawiający przyjmie, że wykonawca zrealizuje zamówienie w maksymalnym terminie tj. **do dnia 20.08.2018r.**, a oferta w tym kryterium otrzyma 0 punktów.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
11. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 Pzp).



XIV. Dopełnienie formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zgodnie z przepisami ustawy. Zawiadomienie to zostanie przesłane na nr faksu lub adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy. Jeżeli wskazane próby przesłania faksem i/lub drogą elektroniczną będą nieskuteczne, zawiadomienie zostanie przesłane na numer faksu lub adres e-mail wykonawcy, ujawniony na stronie internetowej wskazanej w ofercie lub na stemplu firmowym wykonawcy.
2. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą, w terminie określonym w art. 94 Pzp.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie (fax, e-mail) bądź telefonicznie.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego (Załącznik nr 3 do SIWZ).
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Umowa - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego,

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ, w którym określone zostały warunki umowy, w tym m.in. okoliczności wprowadzania zmian do umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Pzp, jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

„Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020”

XVIII. Umowa ramowa – nie dotyczy

XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takiego zamówienia.

XX. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej.

e.borowiak@gizycko.starostwo.gov.pl , fax: 87 428 45 65, www.pzosipo.gizycko.edu.pl

XXII. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

XXIII. Informacje o aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. Podwykonawcy

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (tabela w formularzu ofertowym – zał. Nr 1 do SIWZ).
2. Zamawiający zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 2 nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawę.
3. Szczegóły dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze umowy – zał. Nr 3 do SIWZ § 10.

XXVI. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych** (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) oraz przepisy wykonawcze.

XXVII. Załączniki:

Załącznik nr 1– formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 – wzór umowy

Załącznik nr 4- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia